

สถานีตำรวจภูธรไพรบึง

ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2569 สถานีตำรวจภูธรไพรบึง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมี พ.ต.อ.รัชยุทธ ศักดิ์ระพี ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรไพรบึง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรไพรบึง และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1)ชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบงานอำนวยการ ทำความเข้าใจข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้ให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดที่ปฏิบัติหน้าที่มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ 1 ม.ค.69 ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตาม QR Code ที่แนบ จำนวน 15 ข้อ (I1 – I15) โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 30 ก.ย.69 ดังนี้

1.1 งานสืบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า 9 คน
1.2 งานสอบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า 9 คน
1.3 งานป้องกันปราบปราม	จำนวนไม่น้อยกว่า 22 คน
1.4 งานจราจร	จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน
1.5 งานอำนวยการ	จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน

2) ชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพ ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบงานสอบสวนพัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบงานอำนวยการเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่านทาง Website และ Facebook ของสถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพ

- มอบงานอำนวยการเผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพ

- มอบหมายให้แต่ละแผนกงานดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตาม QR Code ที่แนบ จำนวน 7 ข้อ (E1 – E7) โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 30 ก.ย.69 ดังนี้

2.1 งานสืบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า	35 คน
2.2 งานสอบสวน	จำนวนไม่น้อยกว่า	35 คน
2.3 งานป้องกันปราบปราม	จำนวนไม่น้อยกว่า	80 คน
2.4 งานจราจร	จำนวนไม่น้อยกว่า	40 คน
2.5 งานอำนวยการ	จำนวนไม่น้อยกว่า	10 คน

- ให้แต่ละแผนกงานส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT2) แผนกงานละ 5 รายชื่อ ให้งานอำนวยการ ภายในวันที่ 17 เม.ย.69 และให้งานอำนวยการนำเข้าสู่ข้อมูล (EIT2) ในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เม.ย.69

ทั้งนี้ ให้งานอำนวยการลงข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เม.ย.69

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้แต่ละแผนกงาน ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรงจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง

- มอบงานอำนวยการนำข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 9 การป้องกันการทุจริต ลงในเว็บไซต์ สก.ไฟรบิง เพื่อรองรับการตรวจตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 18 ข้อ (O1 – O18) โดยให้ทุกงานสนับสนุนข้อมูลส่งให้งานอำนวยการ ภายในวันที่ 5 ก.ค.69 และให้งานอำนวยการนำเข้าข้อมูล (OIT) ในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 ก.ค.69 ดังนี้

- | | |
|------------------------|--|
| 3.1 งานอำนวยการ | รับผิดชอบข้อมูล O1 – O6, O10 – O18 |
| 3.2 สอบสวน | รับผิดชอบข้อมูล O3, O7, O15, O16 และ O18 |
| 3.3 งานสืบสวน | รับผิดชอบข้อมูล O3, O9, O15 และ O16 |
| 3.4 งานป้องกันปราบปราม | รับผิดชอบข้อมูล O3, O8, O15 และ O16 |
| 3.5 งานจราจร | รับผิดชอบข้อมูล O3, O7, O15 และ O16 |



