

ของสถานีตำรวจภูธรไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรไพรบึง ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>	
1) การปฏิบัติหน้าที่	ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
2) การใช้งบประมาณ	การมอบหมายผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
3) การใช้อำนาจ	การเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดเก็บสิ่งของบริจาค
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	แนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงาน
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</b>	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	การชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา
<b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b>	
9) การเปิดเผยข้อมูล	การรวบรวมผลการดำเนินงานของแต่ละสายงานลงในเว็บไซต์
10) การป้องกันการทุจริต	การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน

**การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน  
ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบ**

สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ประทับช้าง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อม  
รับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
1) การปฏิบัติหน้าที่	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ ตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	จัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บน สถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาติดต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยา อาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติ ผู้มาติดต่อราชการ	เป็นประจำ ทุกวัน	ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการ ผ่าน website และ Facebook ของหน่วยงาน	เป็นประจำ ทุกวัน	ร.ต.ต.วิชัยฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน
	คู่มือการให้บริการประชาชน	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม มาตรฐาน พันธะสัญญา และการ นำไปสู่การปฏิบัติ  - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	เป็นประจำ ทุกวัน	ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ One Stop Service	เป็นประจำ ทุกวัน	ร.ต.ต.วิชัยฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ e service	ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และ ขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	- info graphic	ประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ	31 ม.ค.68	ร.ต.ท.ลือชัยฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการ ให้บริการ	- info graphic ๑ แผ่น - ติด ๑ จุด ณ จุดบริการ Qne Stop Service	ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ	๑๕ ก.พ.68	พ.ต.ท. สังวาลย์ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน
2) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของ สถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูล งบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	- info graphic ๑ แผ่น	Line group FB	20 มี.ค. 68	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ชัย งาน อำนวยการ	ทุก ๑ เดือน
3) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสาร แนวทางการบริหารกำลังพล ด้าน การมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๑ แผ่น - ติด ๑ จุด ณ จุดบริการ Qne Stop Service	ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ	๑๕ มี.ค.68	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ชัย งาน อำนวยการ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
4) การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง และสำนวนการ สอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บจัดทำประกาศการ จัดเก็บของกลาง และสำนวนการ สอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	website  Line group  FB	๓๐ มี.ค.68	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ชัย  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
5) การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริต ของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.2566 ให้แล้วเสร็จ  -เผยแพร่ผ่าน website	1 แผน  แล้วเสร็จใน เวลาที่กำหนด	Line group  FB	๓๐ มี.ค.68	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ชัย  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยง การทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การ ปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละ ฝ่าย	รายงานผลตาม มาตรการความ เสี่ยงแต่ละฝ่าย 1 รายงาน  (แต่ละฝ่าย รวบรวมให้ไป ตอบ O20 ได้)	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกัน ความเสี่ยงการ ทุจริต ใน line group อย่าง ต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับ สินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ No Gift Policy ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- info graphic ๑ แผ่น  - ติด ๕ จุด	ผ่าน fb  ผ่าน line group ต่าง ๆ	๑๕ ก.พ.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
			ณ จุดบริการ Qne Stop Service				
6) คุณภาพการ ดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการ ให้บริการทางเว็บไซต์และเฟสบุ๊ค ของหน่วยงาน	๑ ระบบ	Line group FB	๓๑ ม.ค.๖8	จ.ส.ต. ชัยวัฒน์ฯ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
7) ประสิทธิภาพในการ สื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์ การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การ ปรับปรุงกระบวนการต่าง 1.content ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น ไม่ต้อง มา ณ จุดบริการ ทำได้ที่บ้านผ่าน online	ข่าว ๕ ข่าวต่อ เดือน /และ เผยแพร่ใน เครือข่าย ผู้รับบริการ อย่างต่อเนื่อง	website Line group FB	๓1 ม.ค.68	จ.ส.ต.ชัยรัตน์ ฯ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางในการรับฟังความ คิดเห็น และช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ทางออนไลน์	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	2 ระบบ info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓1 ม.ค.68	จ.ส.ต.ชัยรัตน์ งาน อำนาจการ	ผกก. ติดตามทุก ๑๕ วัน
8) การปรับปรุงระบบ การทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line	ระบบการให้บริการการรับแจ้ง ความออนไลน์	1 ระบบ	1 ระบบ Info graphic ๑ แผ่น	๓1 ม.ค.68	ด.ต.อภิสิทธิ์ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
9) การเปิดเผยข้อมูล	โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	จัดทำผังโครงสร้างสถานีดารวจ รูปแบบที่ 1 และจัดทำรายละเอียด อำนาจหน้าที่ สภ. และอำนาจ หน้าที่ของแต่ละสายงาน	ข้อมูล หรือ Info graphic OIT 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	15 มี.ค.๖8	ด.ต.อภิสิทธิ์ฯ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และ พื้นที่รับผิดชอบ	จัดทำข้อมูลผู้บริหาร, อัตรากำลัง ให้ เป็น ปัจจุบัน และพื้นที่ รับผิดชอบ, โดยระบุจำนวน ประชากร วัน/เดือน/ปี ที่จัดทำ ข้อมูลด้วย	ข้อมูล หรือ Info graphic OIT 4 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	15 มี.ค.๖8	ด.ต.อภิสิทธิ์ฯ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำกฎหมายที่บังคับใช้ในสถานีดารวจ มาจัดเป็นหมวดหมู่ ให้ง่าย ต่อการค้นหา และลง Info graphic แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายที่ ตร. ให้เป็นปัจจุบัน	ข้อมูล และ Info graphic 5 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	31 มี.ค.68	ส.ต.ท.พชรฯ งานคดี/ เปรียบเทียบ	ทุก ๑ เดือน
	ข้อมูล กต.ตร.สภ.	จัดทำข้อมูลบทบาทหน้าที่ ผัง รายชื่อคณะกรรมการ กต.ตร.สภ. และแสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สภ.	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	31 มี.ค.68	ด.ต.อภิสิทธิ์ฯ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางกา ถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ปรับปรุงข้อมูลการติดต่อให้เป็น ปัจจุบันและครบทุกองค์ประกอบ	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบนหน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	31 ม.ค.68	จ.ส.ต.ชัยรัตน์ งาน อำนาจการ	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของ สภ. / ประชาสัมพันธ์การประเมิน ITA / ประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัด EIT	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบนหน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	31 มี.ค.68	จ.ส.ต.ชัยรัตน์ งาน อำนวยความสะดวก	ทุก 1 เดือน
	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานพร้อมภาพถ่ายตั้งแต่เดือน ต.ค.67 – มี.ค.68	ข้อมูล 6 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบนหน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	5 เม.ย.68	พ.ต.ท.สุติพงษ์ งาน อำนวยความสะดวก	ทุก 1 เดือน
	คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	นำ คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ยกเว้นงานสืบสวนเผยแพร่ผ่าน website สภ. และจัดทำ SOP ของแต่ละสายงาน	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	ลงในเว็บไซต์ หน่วย	15 ก.พ. ๖8	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ งาน อำนวยความสะดวก	๑๕ วัน
	คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนของแต่ละสายงานบนเว็บไซต์หน่วย และ ณ จุดประชาสัมพันธ์	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	ลงในเว็บไซต์ หน่วย และจุด ประชาสัมพันธ์	15 ก.พ. ๖8	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ งาน อำนวยความสะดวก	๑๕ วัน
	E-Service	ระบบรับแจ้งความออนไลน์ ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ ระบบ Case Tracking	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบนหน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	15 ก.พ. ๖8	พ.ต.ท.สุติพงษ์ งาน อำนวยความสะดวก	๑๕ วัน
	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติคดีอาญาในระบบ CRIMES สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วย	5 เม.ย. ๖8	ส.ต.ท.เพชร งานคดี	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
		สถิติแจ้งความคืบหน้าคดี					
	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	-จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และรายงานผลการใช้ จ่ายเผยแพร่ผ่าน website สภ.	ข้อมูล ๒ ไตร มาส	เผยแพร่สร้าง การรับรู้ใน ตัวชี้วัดที่ 2 การ ใช้งบประมาณ	๒๐ ม.ย. ๖8	จ.ส.ต.ชัยรัตน์ ฯ งานการเงิน	๑๕ วัน
	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา	รวบรวมข้อมูลและเผยแพร่ขึ้น website ของสถานีตำรวจ	ข้อมูล ๒ ไตร มาส	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน	๒๐ ม.ย. ๖8	ส.ต.ท.คมสัน ขงานสืบสวน	ทุก 1 เดือน
	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อ จัดจ้าง	รวบรวมข้อมูลและเผยแพร่ขึ้น website ของสถานีตำรวจ	ข้อมูล ๖ เดือน (ต.ค.67 – มี.ค. 68)	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	5 ม.ย. ๖8	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ งานส่งกำลัง บำรุง	ทุก 1 เดือน
	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างราย เดือน	รวบรวมข้อมูลและเผยแพร่ขึ้น website ของสถานีตำรวจ	ข้อมูล ๖ เดือน (ต.ค.67 – มี.ค. 68)	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ	5 ม.ย. ๖8	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์ งานส่งกำลัง บำรุง	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
				สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website			
	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	จัดทำหลักเกณฑ์ ดังนี้ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อน เงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล โดยใช้ข้อมูลกลางของ ตร.	หลักเกณฑ์ 3 ด้าน	เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	31 มี.ค.68	ด.ต.อภิสิทธิ์ซ์ งานกำลังพล	ทุก 1 เดือน
10) การป้องกันการ ทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	จัดทำGoogle Form รับแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตลงในเว็บไซต์ หน่วย และจัดทำข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต ต.ค.67 – มี.ค.68	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์ฯ  งาน อำนวยการ	ทุก 1 เดือน
	การประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน และนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด	จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน และนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และ	Info graphic 2 ชิ้นงาน	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์ฯ  งาน อำนวยการ	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
		แจ้งให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทราบ		สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website			
	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ	ผกก. ประชุมข้าราชการตำรวจใน สังกัด เพื่อสร้างความตระหนักรู้ เสริมสร้างคุณธรรมต่อต้านการ ทุจริต การรับสินบนในหน่วยงาน	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน 5 กิจกรรม	รายงานในที่ ประชุม ประจำเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน	จัดทำการประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	๑๕ มี.ค.68	ด.ต.ประสิทธิ์ ศักดิ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน	จัดทำรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบนโดยแสดงภาพกิจกรรม ประกอบ	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่ เข้าใจง่าย	Info graphic 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	๑๕ มี.ค.68	พ.ต.ท.สุติ พงษ์  งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	จัดทำประกาศการจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค การ จัดเก็บของกลาง และการรายงาน ผลประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดทราบ	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	31 มี.ค.๖8	พ.ต.ท.สุติ พงษ์ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	มาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำมาตรการมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	15 มี.ค.๖8	พ.ต.ท.สุติ พงษ์ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน
	และรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	จัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน โดยมีรูปภาพประกอบ ทุกกิจกรรม	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์ หน่วยงาน	31 มี.ค.๖8	พ.ต.ท.สุติ พงษ์ งาน อำนาจการ	ทุก ๑ เดือน

